



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТУРИСТСКИХ КЛУБОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

ШКОЛЬНЫЕ ТУРИСТСКИЕ КЛУБЫ

Внеурочная деятельность образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального, основного и среднего общего образования реализуется в различных формах организации работы с обучающимися: кружки (объединения), студии, сетевые сообщества, школьные спортивные и туристские клубы и секции и так далее.

Такая форма, как клубы, довольно широко распространена в системе образования Российской Федерации. Не являются исключением и туристско-краеведческие, туристские клубы (далее – туристский клуб, ШТК). Они создаются как в организациях, реализующих образовательные программы начального, основного и среднего общего образования, так и в организациях дополнительного образования детей (далее – образовательные организации) и являются эффективной формой деятельности обучающихся, объединенных любовью к путешествиям и исследованиям родного края.

В образовательном пространстве школы использование возможностей туристско-краеведческой деятельности с обучающимися помогает успешно решать важнейшие педагогические задачи обучения и воспитания детей, их самореализации и профессиональной ориентации:

- использование туристско-краеведческой деятельности в совершенствовании морально-этических качеств личности обучающихся, воспитании у них любви к Родине, стремления защищать и укреплять её независимость;
- формирование умений, навыков безопасного поведения в природной среде;
- распространение знаний, опыта организации туристско-краеведческой деятельности в образовательных организациях России.

Туристско-краеведческая деятельность способствует реализации задач, поставленных в области совершенствования воспитательной работы с обучающимися, определенных и актуализированных в **Федеральном законе «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 № 304-ФЗ**.

Туризм – это коллективный вид деятельности. Он позволяет педагогу, классному руководителю, сплотить классный коллектив, увидеть детей в ситуации реального действия, реальных отношений.

Занятия туризмом и краеведением ориентируют детей на совершенствование своих навыков и оказание помощи друзьям; они стремятся вовлечь в свой коллектив других детей, не познавших романтики похода. В такой среде дети осознают значимость и высокую ценность педагогического труда. Во многих организациях дополнительного образования работают выпускники туристско-краеведческих объединений, а в школах организуют туристско-краеведческие объединения педагоги – бывшие кружковцы.

Регулярные занятия туризмом и краеведением позволяют обучающимся расширять и укреплять свои знания практически по всем учебным предметам начального, основного и среднего общего образования.

Участников школьного туристского клуба, в первую очередь, объединяет: совместное обучение, совершенствование туристско-краеведческих навыков, прохождение маршрутов, преодоление трудностей полевого быта, общие трудовые дела, участие в туристских соревнованиях, в организации самоуправления и другое.

На основе коллективных дел, под влиянием личности руководителя и наиболее авторитетных школьников-лидеров, в коллективе постепенно выстраивается система ценностей, правил и норм жизни.

В процессе развития и становления ШТК превращается в полноправную структуру учебно-воспитательного пространства образовательной организации.

Один из факторов воспитания самостоятельности и ответственности в клубном объединении является организация самоуправления. Обучающиеся, пришедшие в клуб понимают свою степень ответственности за качество управления делами клуба и своё участие в решении поставленных задач и выполнении поручений.

Организация самоуправления в клубе не должна сводиться только к деятельности выборных органов или к распределению общественных поручений. Полезно создать ситуацию включения в активную деятельность всех членов клуба. Определение должностей и назначение на них должно определяться реальной необходимостью выполнения какого-то конкретного дела, решения определенных задач.

В жизни клубного объединения все аспекты деятельности имеют серьезное значение и могут служить делу сплочения, обучения, воспитания коллектива. В этом процессе традиционно и успешно используются ритуалы, символика и атрибутика.

В жизни клубного объединения все аспекты деятельности имеют серьезное значение и могут служить делу сплочения, обучения, воспитания коллектива. В этом процессе традиционно и успешно используются ритуалы, символика и атрибутика.

Название, девиз, эмблема, законы, устав должны включаться в жизнь клуба постепенно, по мере накопления и осмысления его участниками опыта коллективной деятельности. В этом процессе должны принимать активное участие сами обучающиеся. Ритуалы, символика и атрибутика сыграют свою роль тогда, когда в коллективе будет потребность не только их иметь, но и использовать для улучшения своей деятельности.

Со временем, в процессе становления коллектива клуба в нем могут появиться традиции. Они, как правило, быстро укрепляются, что также способствует сплочению коллектива, воспитанию чувства сопричастности, гордости за свой клуб.

Организация ШТК, вовлечение на его основе в туристско-краеведческую деятельность всех обучающихся образовательной организации невозможно без наличия квалифицированных педагогических кадров.

Следует отметить, что туристские походы несут в себе не только радость общения с природой, чувство самостоятельности и уход из-под родительской опеки, но и сложности и опасности (неблагоприятные погодные условия, длительные физические нагрузки, травмы). Обучить детей правильным действиям, предусмотреть все возможные риски, грамотно руководить группой на маршруте или на соревнованиях может только опытный, обученный педагог.

Повышение квалификации педагогических кадров в сфере туристско-краеведческой деятельности, их организационное и методическое обеспечение призваны проводить региональные образовательные организации, ответственные за реализацию программ дополнительного образования туристско-краеведческой направленности, муниципальные организации дополнительного образования детей.

СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЬНОГО ТУРИСТСКОГО КЛУБА

Школьный туристский клуб создается и осуществляет свою деятельность в **целях** вовлечения обучающихся в занятия туризмом, краеведением, ориентированием на местности, знакомства обучающихся с историей, культурой, природой родного края и страны, обучения детей безопасному поведению в природной среде.

Основными **задачами** деятельности ШТК являются:

- формирование единого сообщества детей и педагогов, занимающихся туристско-краеведческой деятельностью;
- оказание помощи в определении траектории развития обучающегося и его переход на следующую ступень образовательной системы;
- вовлечение обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в систематические занятия туризмом, краеведением, ориентированием на местности, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к здоровому образу жизни;
- выявление и эффективная поддержка всестороннего развития и реализации способностей обучающихся в туристско-краеведческой направленности на всей территории Российской Федерации;
- развитие волонтерского движения среди школьников по пропаганде безопасного поведения в природной среде и обучению младших школьников основам туризма, краеведения и безопасному поведению в природной среде;
- обеспечение обучающихся открытой информационно-образовательной средой туристско-краеведческой деятельности, в целях создания равных стартовых возможностей, формирования соответствующих компетенций для эффективного саморазвития, независимо от его успеваемости и имеющихся отклонений в состоянии здоровья, в том числе ограниченные возможности здоровья.

Для **реализации** основных задач клубы осуществляют:

- организацию и проведение туристско-краеведческих мероприятий в образовательных организациях, в том числе этапов Всероссийских туристско-краеведческих мероприятий с обучающимися;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, посредством занятий туризмом, краеведением и ориентированием на местности;
- проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья, привлечение их к посильному участию и проведению массовых туристско-краеведческих мероприятий;
- подготовку обучающихся к выполнению испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» «Туристский поход с проверкой туристских навыков» (далее – ВФСК ГТО);
- формирование команд по туризму, делегаций по краеведению и обеспечение их участия в мероприятиях разного уровня;
- пропаганду в образовательных организациях основных идей туристско-краеведческой деятельности и вовлечение в неё всех обучающихся;
- совершенствование комплексных мероприятий по повышению компетенций педагогов, педагогов дополнительного образования и других педагогических работников в области организации туристско-краеведческой деятельности обучающихся;
- поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в туристско-краеведческой деятельности.

В целях реализации дополнительных общеобразовательных программ и программ внеурочной деятельности и создания наиболее благоприятного режима обучения клубы осуществляют свою деятельность в течение всего учебного года, включая каникулы в соответствии с утверждаемым расписанием занятий клуба.

Утверждение расписания занятий ШТК, созданного в качестве структурного подразделения образовательной организации, осуществляется руководителем образовательной организации на основании локального акта образовательной организации.

Утверждение расписания занятий ШТК, созданного в виде общественного объединения, осуществляется руководителем клуба.

При наличии необходимых материально-технических условий и средств, а также согласия руководителя образовательной организации (для ШТК, созданных в качестве структурного подразделения образовательных организаций) в целях охраны и укрепления здоровья могут заниматься совместно с обучающимися педагогические работники и родители обучающихся.

Клуб формирует свою структуру с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников клуба, а также образовательных организаций.

Формы организации работы клуба, методы и средства выбираются руководством клуба в соответствии со спецификой основных направлений его деятельности, а также возрастом обучающихся с учетом состояния их здоровья.

Основными формами работы туристских клубов являются занятия в секциях, объединениях, группах и командах, комплектуемых с учетом пожеланий обучающихся, их возраста, уровня физической и спортивно-технической подготовки, а также состояния здоровья.

Непосредственное проведение занятий в туристском клубе осуществляется педагогическими работниками, тренерами и другими специалистами в области туризма, краеведения и ориентирования на местности, обладающими опытом туристско-краеведческой деятельности с детьми.

Организационную и методическую помощь в организации деятельности ШТК оказывают региональные модельные центры и муниципальные опорные центры дополнительного образования.

В своей деятельности при подготовке и проведении туристско-краеведческих мероприятий в целях обеспечения безопасности участников клубы руководствуются следующими **документами**:

1. Общими требованиями к организации и проведению в природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий (утверждены приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства экономического развития Российской Федерации от 19 декабря 2019 г. № 702/811);

2. Методическими рекомендациями по организации и проведению туристских походов с обучающимися (письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи «О направлении рекомендаций» от 12 ноября 2015 г. № 09-3173);

3. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

Все нормы и требования этих документов обязательны к выполнению при организации и проведении туристско-краеведческих мероприятий, независимо от ведомственной принадлежности и вида учреждения их проводящих.

Занятия в клубе осуществляются на условиях, определяемых локальными нормативными актами образовательных организаций.

В деятельность клуба, должны войти:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ и рабочих программ внеурочной деятельности по видам туризма, направлениям краеведческих исследований, ориентированию;
- организация деятельности школьной (межшкольной) маршрутно-консультационной комиссии, организующей консультационную деятельность по рекомендации маршрутов походов, экскурсий, выбору экспедиционных заданий;
- организация общешкольных туристско-краеведческих мероприятий (слетов, соревнований и др.);
- проведение конкурсов, викторин, турниров, олимпиад с целью выявления талантливых детей;
- организация подготовки команд для участия в городских, региональных и всероссийских соревнованиях, конференциях, фестивалях;
- волонтерская деятельность старших школьников в обучении младших школьников основам туризма, краеведения и ориентирования на местности;
- организация подготовки школьников к сдаче нормативов ВФСК ГТО по туризму;
- разработка маршрутов экскурсий и походов по параллелям классов в своем населенном пункте и его окрестностях;
- оборудование полигонов для проведения практических занятий по технике туризма и ориентированию на местности и многое другое.

Для организации деятельности туристско-краеведческих объединений, проведения практических занятий на местности, организации полевых палаточных лагерей, слетов, соревнований необходимо наличие туристского снаряжения. Минимальный набор его определен в Методических рекомендациях по организации и проведению туристских походов с обучающимися (письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи «О направлении рекомендаций» от 12 ноября 2015 г. № 09-3173) (Приложение 5).

К занятиям в клубах **допускаются**:

- несовершеннолетние обучающиеся, представившие на имя руководителя туристского клуба письменное заявление от их родителей (законных представителей), а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья;
- обучающиеся, представившие на имя руководителя клуба письменное заявление, а также медицинскую справку, в которой указываются сведения о состоянии их здоровья.

В целях охраны и укрепления здоровья за всеми членами ШТК устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими работниками медицинских организаций, где обучающийся получает первичную медико-санитарную помощь.

Школьный туристский клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

СОЗДАНИЕ ШКОЛЬНОГО ТУРИСТСКОГО КЛУБА

При создании школьных туристских клубов следует исходить из положений Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Федерального закона «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 № 82-ФЗ.

Клуб, созданный в качестве структурного подразделения образовательной организации, осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом соответствующей образовательной организации, положением о школьном туристском клубе, которое утверждается в установленном порядке уставом образовательной организации.

Если клуб, создан в виде общественного объединения, то он осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с Федеральным законом «Об общественных объединениях».

АЛГОРИТМ СОЗДАНИЯ ШКОЛЬНОГО ТУРИСТСКОГО КЛУБА – СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими деятельность школьных туристских клубов.
2. Формирование рабочей группы по созданию ШТК.
3. Издание приказа по образовательной организации о создании ШТК (*Приложение 1*).
4. Разработка на основе Типового Положения о школьном туристском клубе образовательной организации (*Приложение 2*) Положения о ШТК своей образовательной организации.
5. Издание приказа по образовательной организации о деятельности ШТК, утверждению Положения о ШТК и назначении руководителя ШТК (*Приложение 3*).
6. Разработка и принятие Положения (*Приложение 4*) о Совете клуба.
7. Выбор членов Совета клуба из числа:
 - учащихся;
 - педагогического состава;
 - родителей и заинтересованной общественности.
8. Организация общего собрания членов ШТК и утверждение на нем состава Совета клуба.
9. Организация работы клуба, разработка и создание рабочих локальных нормативных документов: план работы, программа, расписание занятий, протоколы собраний, соревнований и других мероприятий, инструкции по охране труда и технике безопасности и другие необходимые для работы клуба документы.
10. Создание информационного пространства (сайт клуба, веб-страницу на сайте организации, информационный стенд) на котором будет освещаться организационная работа по созданию клуба, а в дальнейшем отражаться вся его деятельность.

АЛГОРИТМ СОЗДАНИЯ ШКОЛЬНОГО ТУРИСТСКОГО КЛУБА – ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Создание инициативной группы, состоящей из учащихся, педагогов, родителей и других заинтересованных лиц.
2. Проведение инициативной группой предварительной работы по подготовке учредительного собрания. Подготовка проекта Устава, состава руководящих органов.
3. Проведение учредительного собрания.
4. Решение о создании ШТК, об утверждении его устава и о формировании руководящих органов принимаются на съезде (конференции) или общем собрании.
5. С момента принятия указанных решений ШТК считается созданным: осуществляет свою уставную деятельность, приобретает права, за исключением прав юридического лица, и принимает на себя обязанности, предусмотренные федеральным законом (№82-ФЗ).
6. Организация работы руководящего органа ШТК.
7. Составление плана работы ШТК.
8. Реализация плана работы ШТК.
9. Создание информационного пространства (сайт клуба, веб-страницу на сайте организации, информационный стенд) на котором будет освещаться организационная работа по созданию клуба, а в дальнейшем отражаться вся его деятельность.

Высшим руководящим органом ШТК в этом случае является общее собрание представителей классов, групп, секций. Общее собрание созывается не реже 1 раза в год.

Общее собрание избирает председателя клуба, Совет клуба и утверждает распределение обязанностей членов Совета клуба. Председатель и Совет клуба избираются сроком на 1 год. Председатель клуба действует от его имени по согласованию с Советом клуба. Общее собрание членов клуба решает следующие вопросы: принятие Положения (или Устава) о клубе, внесение в него изменений и дополнений, избрание председателя клуба и членов Совета клуба и др. Собрание правомочно, если на его заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа представителей. Решение собрания принимается простым большинством голосов классов, групп, путем поднятия руки. К компетенции Совета клуба относится управление текущей деятельности клуба в период между общим собранием. В клубе может быть разработан свой устав, своя символика и атрибутика.

Устав клуба должен **предусматривать**:

1. Название, цели клуба, его организационно-правовую форму;
2. Структуру клуба, руководящие и контрольно-ревизионные органы клуба, территорию, в пределах которой данный клуб осуществляет свою деятельность;
3. Условия и порядок приобретения и утраты членства в клубе, права и обязанности членов данного клуба (только для клуба, предусматривающего членство);
4. Компетенцию и порядок формирования руководящих органов клуба, сроки их полномочий, место нахождения постоянно действующего руководящего органа;
5. Порядок внесения дополнений и изменений в устав клуба;
6. Источники формирования денежных средств и иного имущества клуба, права клуба и его структурных подразделений по управлению имуществом;
7. Порядок реорганизации и (или) ликвидации клуба.

Устав клуба может содержать описание символики данного объединения.

СПИСОК НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» от 31.07.2020 №304-ФЗ;
- Федеральный закон «Об общественных объединениях» от 9 мая 1995 г. №82-ФЗ;
- Золотарева А.В. Взаимосвязь внеурочной деятельности и дополнительного образования детей – [Электронный ресурс] <https://interactive-plus.ru/e-articles/142/Action142-10549.pdf>;
- Интеграция общего и дополнительного образования: практическое пособие / под ред. Е.Б. Евладовой, А.В. Золотаревой, С.Л. Паладьева. – М.: АРКТИ, 2006;
- Козлова Ю.В. Ярошенко В.В. В поход с классом. М.: «ТЦ Сфера» – <http://nkosterev.narod.ru/met/vpoxod/vpoxod.html>;
- Методические рекомендации по организации и проведению туристских походов с обучающимися (письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи «О направлении рекомендаций» от 12 ноября 2015 г. №09-3173 – [Электронный ресурс] <https://e87f797b-8851-44dd-bd85-41580ee8aa00.selstorage.ru/unauth/af6ba6/5fd06fce41338a11452ad5b442350f5f58242844.pdf>;
- Методические рекомендации по разработке и оформлению дополнительных общеразвивающих программ и рабочих программ курсов внеурочной деятельности. Коллектив авторов, ГАОУ ВО «Московский институт открытого образования», М. 2016 – [Электронный ресурс] <https://ddt13.dod95.ru/upload/docs/metodika-po-razrabotke-dopolnitel-nyh-obwerezvivayuwih-programm-ot-gaou-vo-mioo15cbb8497a2d981555793047.pdf>;
- Туристский клуб школьников [Текст]: пособие для руководителя / Ю. В. Козлова, В.В. Ярошенко. – Москва: «ТЦ Сфера» – [Электронный ресурс] https://tyr-zo.narod.ru/liter/t_kl_iar.pdf;

- Методические рекомендации по составлению программ туристско-краеведческой направленности дополнительного образования в целях создания новых мест в образовательных организациях различных типов в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата Федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование»:
- **Приложение 9.1.** Дополнительная общеразвивающая программа «Ориентирование на местности» <https://еип-фкис.рф/wp-content/uploads/2021/01/Янин-Ориентирование-на-местности.pdf>;
- **Приложение 9.2.** Дополнительная общеразвивающая программа «Обучение детей безопасному поведению в природной среде в условиях детского оздоровительного лагеря» <https://еип-фкис.рф/wp-content/uploads/2021/01/Маслов-Обучение-безопасному-поведению.pdf>;
- **Приложение 9.3.** Дополнительная общеразвивающая программа «Юные инструкторы туризма» <https://еип-фкис.рф/wp-content/uploads/2021/01/Маслов-Юные-инструкторы-туризма.pdf>;
- **Приложение 9.4.** Дополнительная общеразвивающая программа «Туризм и ориентирование на уроках физкультуры» <https://еип-фкис.рф/wp-content/uploads/2021/01/Маслов-Туризм-на-уроках-физкультуры.pdf>;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2017 г. № 09-1672 «О направлении методических рекомендаций» «Методические рекомендации по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности») – [Электронный ресурс] <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71670346/>;
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 05.09.2018 г. №03-ПГ-МП-42216 «Об участии учеников муниципальных и государственных школ Российской Федерации во внеурочной деятельности» – [Электронный ресурс] <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71938994/>;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015 (ред. от 10.06.2019) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» – [Электронный ресурс] <https://legalacts.ru/doc/prikaz-mi-no-obr-no-auki-rossii-ot-30082013-no-1015/>;

- Методические рекомендации по организации деятельности маршрутно-квалификационных комиссий образовательных организаций Российской Федерации в области организационного и методического сопровождения мероприятий с детьми в условиях природной среды, проводимых в форме туристских походов. – [Электронный ресурс] http://donrctk.ru/2024_god/metod-rekom-po-rabote_mkk_oo-rf.pdf;
- Обеспечение безопасности туристских походов и соревнований подростков / Под ред. С.М. Губаненкова. – СПб.: Петрополис, 2007;
- Образовательность и безопасность в детском туризме / Под ред. С.М. Губаненкова. – СПб.: Петрополис, 2013;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» – [Электронный ресурс] <https://base.garant.ru/75093644/>;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» – [Электронный ресурс] <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/72016730/>;
- Приказ Министерства просвещения РФ и Министерства экономического развития РФ от 19 декабря 2019 г. № 702/811 «Об утверждении общих требований к организации и проведению природной среде следующих мероприятий с участием детей, являющихся членами организованной группы несовершеннолетних туристов: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий, а также указанных мероприятий с участием организованных групп детей, проводимых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и организациями отдыха детей и их оздоровления, и к порядку уведомления уполномоченных органов государственной власти о месте, сроках и длительности проведения таких мероприятий» – <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/73807206/>.

(наименование образовательной организации)

ПРИКАЗ

«__» _____ 202__ г.

№ _____

О создании туристского клуба образовательной организации

С целью совершенствования туристско-краеведческой деятельности с обучающимися, учитывая пожелания педагогов, учащихся, их родителей ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в структуре _____ туристский клуб.
(наименование образовательной организации)
2. Сформировать рабочую группу в составе (при необходимости):
 - заместитель директора _____ (ФИО);
 - учитель физической культуры _____ (ФИО);
 - представитель Управляющего совета _____ (ФИО);
 - представитель родительского сообщества _____ (ФИО);
 - обучающийся ____ класса _____ (ФИО).
3. Руководителем рабочей группы по созданию туристского клуба назначить заместителя директора _____ (ФИО).
4. Рабочей группе по созданию туристского клуба:
 - 4.1. Организовать и провести разъяснительную работу среди обучающихся, учителей и родителей о необходимости создания туристского клуба, его целях и задачах.
 - 4.2. До «__» _____ 202__ г. разработать в соответствии с действующим законодательством Положение о туристском клубе Образовательной организации на основании методических рекомендаций и примерного положения о школьном туристском клубе (Приложение 3).
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

_____ (ФИО)

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор

«__» _____ 202__ г.

**ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О ТУРИСТСКОМ КЛУБЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

(Наименование населенного пункта, год)

1. Общие положения

1. Туристский клуб «_____» (далее – Клуб) является структурным подразделением _____ (далее – Образовательная организация, Школа).
(Название клуба) (Название образовательной организации)

- 1.2. Целью деятельности Клуба является вовлечение обучающихся в занятия туризмом, краеведением, ориентированием на местности, знакомство обучающихся с историей, культурой, природой родного края и страны, обучение детей безопасному поведению в природной среде.
- 1.3. Деятельность Клуба курирует _____.
- 1.4. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии со всеми подразделениями Образовательной организации.
- 1.5. В своей деятельности Клуб руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
 - Федеральным законом от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. №629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
 - законами и иными нормативно-правовыми актами;
 - настоящим Положением.
- 1.6. Структура и штат Клуба утверждаются директором Школы.
- 1.7. Настоящее положение о Клубе (далее по тексту – Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором Образовательной организации.
- 1.8. Для реализации целей, задач и функций деятельности Клуб взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

2. Задачи Клуба

- 2.1. Задачами деятельности Клуба являются:
 - 2.1.1. Вовлечение обучающихся в систематические занятия туризмом, краеведением, ориентированием на местности во внеурочное время в целях воспитания у них высоких морально-волевых качеств гражданина Российской Федерации, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к здоровому образу жизни.
 - 2.1.2. Организация туристско-краеведческой работы с обучающимися.
 - 2.1.3. Развитие волонтерского движения и наставничества среди школьников по пропаганде безопасного поведения в природной среде и обучению младших школьников безопасному поведению в природной среде.
 - 2.1.4. Оказание содействия педагогам, обучающимся в подготовке к туристско-краеведческим классным и общешкольным мероприятиям и участию в них.
 - 2.1.5. Оказание помощи классным коллективам, туристско-краеведческим объединениям образовательных организаций в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов.

- 2.1.6. Организация туристско-краеведческой деятельности с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.
- 2.1.7. Воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.
- 2.1.8. Привлечение к работе в Клубе известных туристов, краеведов, ветеранов, родителей обучающихся.
- 2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции Клуба

- 3.1. Клуб в своей деятельности выполняет следующие функции:
 - 3.1.1. Организует и проводит в Школе туристско-краеведческие мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских туристско-краеведческих мероприятий с обучающимися.
 - 3.1.2. Формирует команды по туризму и ориентированию на местности, делегации по краеведению и обеспечивает их участия в мероприятиях разного уровня.
 - 3.1.3. Популяризирует туристско-краеведческую деятельность и организует вовлечение в неё всех обучающихся Школы.
 - 3.1.4. Поощряет обучающихся, добившихся высоких результатов в туристско-краеведческой деятельности.
 - 3.1.5. Организует постоянно действующие туристско-краеведческие объединения, секции и кружки для всех возрастных групп обучающихся.
 - 3.1.6. Создает условия для подготовки членов Клуба к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.
 - 3.1.7. Расширяет и укрепляет материальную базу Клуба (туристское снаряжение для организации походов, полевых лагерей, соревнований, ремонт и изготовление простейшего инвентаря, изготовление схем и карт полигонов для занятий ориентированием).

4. Структура Клуба

- 4.1. Управление Клубом осуществляется его руководителем, назначаемым и освобождаемым от должности директором Образовательной организации.
- 4.2. Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией Образовательной организации, органами местного самоуправления, туристскими и спортивными организациями и учреждениями, и клубами других образовательных организаций.
- 4.3. Высшим органом управления в Клубе является общее собрание (сбор), которое проводится не реже 1 раза в квартал.

Общее собрание правомочно принимать решение, если присутствует не менее половины членов клуба. Решения принимаются простым большинством голосов, то есть решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на собрании. При равенстве голосов голос руководителя клуба является решающим.

Голосование является всеобщим – каждый член Клуба имеет право голоса, прямым – каждый член клуба непосредственно принимает участие в голосовании; равным – каждый член клуба имеет один голос и открытым – все члены клуба голосуют открыто.

4.4. В компетенцию общего собрания входит:

- принятие положения о Клубе (или Устава),
- внесение в него изменений и дополнений.

4.5. В период между общими собраниями клуба высшим органом является Совет Клуба (правление и т.п.) (далее по тексту – Совет), состоящий из представителей обучающихся, педагогического коллектива и/или представителей социальных партнеров Клуба. Совет избирается общим собранием Клуба.

4.6. Совет состоит из ... (...) человек, руководитель Клуба входит в состав Совета по должности.

4.7. Совет имеет право:

- принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него;
- представлять списки активистов Клуба для поощрения и награждения руководством Школы;
- принимать решение о наименовании Клуба, утверждать символику Клуба;
- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов Клуба о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности Клуба.

4.8. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.9. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.10. Заседания совета Клуба проводятся не реже одного раза в месяц и оформляются протоколом.

5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности Клуба обеспечивает Образовательная организация.

6. Права и обязанности членов Клуба

6.1. Все члены Клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены Клуба имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых Клубом;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Клуба;
- использовать символику Клуба;
- входить в состав сборных команд Клуба;
- получать всю необходимую информацию о деятельности Клуба.

6.3. В соответствии с Положением члены Клуба обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые органами управления Клуба;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу Клуба;
- показывать личный пример здорового образа жизни;
- посещать занятия в избранном объединении, группе, секции;

- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях Образовательной организации;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

7. Документация клуба, учет и отчетность

- 7.1. В своей деятельности Клуб руководствуется Положением, планом работы, календарным планом туристско-краеведческих и иных социально-значимых мероприятий.
- 7.2. Клуб должен иметь:
 - план работы на учебный год;
 - календарный план туристско-краеведческих и иных социально-значимых мероприятий;
 - расписания работы объединений, групп, секций;
 - дополнительные общеобразовательные программы и рабочие программы внеурочной деятельности по туризму, краеведению и ориентированию на местности;
 - журналы групп занимающихся;
 - протоколы соревнований и положения об их проведении;
 - отчет о деятельности Клуба.

8. Реорганизация и ликвидация клуба

- 8.1. Реорганизация и прекращение деятельности Клуба производятся в соответствии с решением директора Образовательной организации, оформленным приказом. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность Клуба может быть прекращена по решению суда.
- 8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации Клуба, передаются Школе и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

(наименование образовательной организации)

ПРИКАЗ

«__» _____ 202__ г.

№ _____

О деятельности туристского клуба Образовательной организации

С целью организации деятельности туристского клуба Образовательной организации ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о туристском клубе Образовательной организации.
2. Руководителем школьного туристского клуба назначить _____.
3. Утвердить состав Совета школьного туристского клуба.
4. Руководителю школьного туристского клуба разработать и представить на утверждение план работы Клуба до «__» _____ 202__ г.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

_____ (ФИО)

ПОЛОЖЕНИЕ о совете туристского клуба

1. Общие положения

- 1.1. Совет туристского клуба (далее – Клуб) является выборным органом самоуправления Клуба.
- 1.2. Совет Клуба действует на основании законодательства Российской Федерации, Устава школы, Положения о Клубе и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

- 2.1. Целями деятельности Совета Клуба являются:
 - 2.1.1. Усиление роли обучающихся в решении вопросов организации туристско-краеведческой деятельности в школе.
 - 2.1.2. Воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

2.2. Задачами деятельности Совета Клуба являются:

- 2.2.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления Клубом.
- 2.2.2. Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной и общественной жизни;
- 2.2.3. Защита прав обучающихся;
- 2.2.4. Привлечение обучающихся к участию в деятельности туристско-краеведческих объединениях, массовых мероприятиях школы, района, округа и т.д.

3. Функции Совета Клуба

Совет Клуба:

- 3.1. Организует привлечение обучающихся к решению вопросов организации туристско-краеведческой деятельности в школе: изучает и формулирует мнение школьников по вопросам организации деятельности, представляет позицию обучающихся в органах управления школы, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и туристско-краеведческой деятельности обучающихся в Образовательной организации.
- 3.2. Формирует мнение обучающихся по вопросам, рассматриваемым в Совете Клуба.
- 3.3. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеурочной деятельности, создает условия для их реализации, привлекает обучающихся к организации туристско-краеведческой деятельности в Образовательной организации;
- 3.4. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем школы, согласовании интересов обучающихся, педагогов и родителей, организует работу по защите прав обучающихся, укреплению дисциплины и порядка;
- 3.5. Информировать обучающихся о деятельности окружной и городской системы самоуправления, содействует организации программ и проектов туристско-краеведческой деятельности на территории Образовательной организации и вне её.

4. Права Совета Клуба

Совет Клуба имеет право:

- 4.1. Проводить на территории Образовательной организации собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия;
- 4.2. Размещать на территории Образовательной организации информацию (на стендах) и в школьных средствах информации, социальных сетях о деятельности Клуба, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- 4.3. Направлять в администрацию Образовательной организации письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- 4.4. Знакомиться с нормативными документами Образовательной организации и их проектами, вносить по ним свои предложения;
- 4.5. Получать от администрации Образовательной организации информацию по вопросам жизни Образовательной организации;
- 4.6. Представлять интересы учеников в администрации Образовательной организации, на педагогических советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни Клуба;
- 4.7. Проводить встречи с директором Образовательной организации, его заместителями, советником директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями и другими представителями администрации по необходимости;
- 4.8. Проводить среди обучающихся опросы и референдумы;
- 4.9. Направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления Образовательной организации;
- 4.10. Организовывать работу общественных приемных совета Клуба, сбор предложений обучающихся, ставить вопрос о решении поднятых обучающимися проблем перед администрацией школы, другими органами и организациями;
- 4.11. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать обучающихся, администрацию школы о принятых решениях;
- 4.12. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную и внеурочную работу, при подготовке и проведении мероприятий совета Клуба;
- 4.13. Вносить в администрацию школы предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса школы;
- 4.14. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании членов Клуба;
- 4.15. Опротестовывать решения администрации и других органов управления Образовательной организации, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;
- 4.16. Вносить предложения в план воспитательной, туристско-краеведческой деятельности школы.

5. Порядок формирования и структура Совета Клуба

- 5.1. Совет Клуба формируется на выборной основе, сроком на один год;
- 5.2. В состав совета Клуба могут избираться по одному человеку – представители от туристско-краеведческих объединений из 5-11 классов;
- 5.3. В Совет Клуба входят представители от Совета школы и Ученического совета;

- 5.4. Вносить в администрацию школы предложения о поощрении и наказании членов Клуба;
- 5.5. Опротестовывать решения администрации и других органов управления Образовательной организации, действия работников школы, противоречащие Уставу школы;
- 5.6. Вносить предложения в план воспитательной, туристско-краеведческой деятельности школы.

**Рекомендуемый перечень снаряжения и оборудования
полевого туристско-краеведческого лагеря
(из расчета на 50 человек)**

| | Наименование оборудования и снаряжения | Количество |
|-----|---|--------------------------------|
| 1. | Рюкзак объемом не менее 60 литров | 50 |
| 2. | Палатка с тентом | в зависимости от вместимости |
| 3. | Палатка хозяйственная | 3 |
| 4. | Набор туристской мебели | 15 |
| 5. | Коврик теплоизоляционный | 50 |
| 6. | Спальный мешок | 50 |
| 7. | Тент хозяйственный | 7 |
| 8. | Веревка основная (40 м) | 7 |
| 9. | Веревка вспомогательная (40 м) | 7 |
| 10. | Карабин | 30 |
| 11. | Ведро туристские (комплект) | 5 |
| 12. | Оборудование для приготовления пищи (газовые плиты, горелки и т.п.) | в зависимости от необходимости |
| 13. | Компас жидкостный | 50 |
| 14. | Радиостанции портативные | 5-7 |
| 15. | Курвиметр | 3 |
| 16. | Электронный навигатор | 1 |
| 17. | Электрогенератор | 1 |
| 18. | Ремнабор | 3 |
| 19. | Биннокль | 1 |
| 20. | Электромегафон | 1 |
| 21. | Рулетка металлическая, измерительная | 1 |
| 22. | Фонарь электрический | 10 |
| 23. | Канистра (10 л) | 10 |
| 24. | Топор большой | 5 |
| 25. | Пила | 5 |
| 26. | Лопата | 5 |
| 27. | Мяч футбольный | 3 |
| 28. | Мяч волейбольный | 3 |
| 29. | Шахматы | 5 |
| 30. | Шашки | 5 |
| 31. | Бадминтон | 3 |
| 32. | Настольный теннис | 2 |
| 33. | Аптечка медицинская | 3 |
| 34. | Карты спортивные, физические, туристские, административные, атласы, схемы | 3 |
| 35. | Походная баня | 2 |

**Рекомендуемый перечень снаряжения и оборудования
полевого туристско-краеведческого лагеря
(из расчета на 30 человек)**

| | Наименование оборудования и снаряжения | Количество |
|-----|--|------------------------------|
| 1. | Рюкзак объемом не менее 60 литров | 30 |
| 2. | Палатка с тентом | в зависимости от вместимости |
| 3. | Спальный мешок | 30 |
| 4. | Коврик теплоизоляционный | 30 |
| 5. | Сидушка (коврик пенополиуретановый) | 30 |
| 6. | Тент групповой | 3 |
| 7. | Ведро туристские (комплект) | 3 |
| 8. | Оборудование для приготовления пищи (примусы , газовые плиты, горелки и т.п.) | 3 |
| 9. | Компас жидкостный | 30 |
| 10. | Лопата саперная | 3 |
| 11. | Костровое оборудование | 3 |
| 12. | Пила | 3 |
| 13. | Ремнабор | 3 |
| 14. | Аптечка медицинская | 3 |
| 15. | Карты спортивные, физические, административные, туристские, атласы, схемы | 3 |

Для работы детских туристско-краеведческих объединений по видам туризма (водного, горного, велотуризма и др.) и направлениям краеведения (геологический, археологический и др.) в данный список добавляется соответствующее специальное снаряжение и оборудование: плавсредства, альпинистское снаряжение, микроскопы, определители и т.д.