

Дополнительное соглашение № 2
к коллективному договору между администрацией и профсоюзным комитетом
ГБУ ДО КО ДЮЦ «Калужский областной центр туризма, краеведения и экскурсий»
на 2021-2023 гг., принятого 11.01.2021

г. Калуга
года

11 апреля 2022

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Калужской области детско-юношеский центр «Калужский областной центр туризма, краеведения и экскурсий», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Жарова Романа Олеговича, действующего на основании Устава, с одной стороны и работники учреждения, далее «Работники», представленные председателем первичной профсоюзной организации Ларионовой Мариной Геннадиевной, заключили настоящее дополнительное соглашение о следующем:

1. В связи с внесением изменений в «Положение об оплате труда в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Калужской области детско-юношеском центре «Калужский областной центр туризма, краеведения и экскурсий» утверждённое приказом ГБУ ДО КО ДЮЦ «Калужский областной центр туризма, краеведения и экскурсий» от 29.08.2021 №39, внести в коллективный договор между администрацией и профсоюзным комитетом ГБУ ДО КО ДЮЦ «Калужский областной центр туризма, краеведения и экскурсий» на 2021-2023 гг. от 11.01.2021 (далее - коллективный договор) следующее изменение:

1.1. Раздел 5 «Оплата труда» коллективного договора дополнить пунктом следующего содержания «5.13 Выплата заработной платы работникам осуществляется 20 (аванс) и 5 (окончательный расчет) числа каждого месяца в безналичном порядке, путем перечисления ее на личный счет работника в кредитном учреждении.».

2. Все другие условия коллективного договора считать неизменными и обязательными для исполнения сторонами.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и является неотъемлемой частью коллективного договора между администрацией и профсоюзным комитетом ГБУ ДО КО ДЮЦ «Калужский областной центр туризма, краеведения и экскурсий» на 2021-2023 гг. от 11.01.2021г.

Работодатель:

ГБУ ДО КО ДЮЦ «Калужский
областной центр туризма,
краеведения и экскурсий»
248000 г. Калуга, ул. Луначарского, 36
ИНН 4027027102, КПП 402701001
р/с 40601810100003000002
Отделение Калуга г. Калуга
БИК 042908001

Р.О. Жаров

20 *dd* г.

Представитель работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации
Ларионова Марина Геннадиевна
14.02.1978
Калуга ул. Степана Разина д.50 кв.58
паспорт 29 00 № 067558
выдан ОВД Ленинского округа г. Калуги
17.05.2009

Ларионова

20 *dd* г.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР
«КАЛУЖСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ТУРИЗМА, КРАЕВЕДЕНИЯ И
ЭКСКУРСИЙ»
(ГБУ ДО КО ДЮЦ «КОЦТК и Э»)**

П Р И К А З

«12» 04 2022 г.

№ 16

**О внесении изменений в приказ от
25.08.2021 №39 «Об утверждении
положения об оплат труда»**

В соответствии с Законом Калужской области от 06.07.2022г. № 163 ОЗ «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций, работников государственных образовательных организаций, работников государственных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере перевозки детей» на основании протокола общего собрания трудового коллектива от 28.03.2022 №1, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В приказ ГБУ ДО КО ДЮЦ «КОЦТКиЭ» от 25.08.2021 № 39 «Об утверждении положения об оплат труда» (далее - приказ) внести следующие изменения.

1.1. В раздел 2. «Оплата труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников Учреждения» Положения об оплате труда в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Калужской области детско-юношеском центре «Калужский областной центр туризма, краеведения и экскурсий» (далее – Положение) добавить пункт следующего содержания «2.3. Выплата заработной платы работникам осуществляется 20 (аванс) и 5 (окончательный расчет) числа каждого месяца в безналичном порядке, путем перечисления ее на личный счет работника в кредитном учреждении.»

1.2. Пункт 4.5.4. Положения изложить в новой редакции в соответствии с приложением к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.

Директор



Р.О. Жаров

«4.5.4. Перечень показателей эффективности труда, критериев оценивания, периодичность и размер выплат: премирование за качество и результативность выполняемых работ, выполнение особо важных или срочных работ:

№	Показатель эффективности труда	Критерии оценивания	Периодичность выплаты	Размер выплат
1	Оперативное выполнение работ	<ul style="list-style-type: none"> - не входящих в должностной функционал во вне рабочего времени; - особо важных заданий и особо срочных работ (требующих дополнительных трудозатрат, в сжатые сроки); - непосредственное участие в работах по текущему ремонту зданий, помещений Учреждения, устранению аварийных ситуаций. 	Единовременно, по факту выполненных работ	Максимальными размерам и не ограничиваются
2	Проявление творческой инициативы, самостоятельности	<ul style="list-style-type: none"> - эффективная работа по организации инновационно-экспериментальной деятельности; - активная работа по укреплению и развитию материальной базы Учреждения; - результативное участие в развитии приносящей доход деятельности; - качественное выступление в качестве организатора, лектора на городских, областных, всероссийских и международных семинарах, конференциях, круглых столах и т.д.; - участие в степенных и категорийных походах различной степени сложности; - создание качественных видеофильмов, рекламных роликов, презентаций, рекламной продукции, информационных стендов по итогам мероприятий, деятельности Учреждения; - участие в разработке, реализации досугово – познавательных мероприятий, оздоровительных программ, работу на каникулах; - периодическое повышение квалификации. 	Единовременно, по факту выполненных работ	Максимальными размерам и не ограничиваются
3	Высокая результативность и качество работы по итогам месяца, квартала, года	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие замечаний в части своевременности и качества обработки и представления в министерства образования и науки Калужской области, ГКУ КО «ЦБУ» отчетности, первичной бухгалтерской документации, аналитической и иной информации; - сохранность контингента обучающихся учебных объединений не менее 95% (при допустимой замене обучающихся); 	Единовременно, по факту выполненных работ	Максимальными размерам и не ограничиваются

		<ul style="list-style-type: none"> - подготовку из числа обучающихся учебного объединения победителей, призеров, лауреатов различных массовых туристско-краеведческих мероприятий (слетов, соревнований, конкурсов, олимпиад, конференций и пр.), при наличие наградного материала (грамот, дипломов, благодарственных писем и др. документации от организаторов мероприятий); - организация работы по паспортизации и перепаспортизации музеев образовательных учреждений и активное распространение опыта работы с музеями образовательных организаций; - публикация информации туристско-краеведческой направленности в СМИ (при наличии ссылок на источники публикации); - разработка дидактического материала, наглядных пособий, методических материалов; - проведении на высоком уровне семинаров, круглых столов, мастер-классов, учебно-тренировочных курсов, слетов, консультаций по направлениям работы Учреждения. 		
4	Организация работы по транспортному обслуживанию	<ul style="list-style-type: none"> - безаварийная эксплуатацию автотранспорта, отсутствие нарушений правил дорожного движения; - стабильно работоспособное техническое состояние автомобильного транспорта, ремонт, требующий снятия и замены сложных деталей (запчастей). 	Единовремен но, по факту выполненных работ	Максимальными размерам и не ограничиваются
5	Качественное выполнение поручений	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление погрузочно-разгрузочных работ; - работа по благоустройству и озеленению территории; - качественную уборку снежного покрова на территории Учреждения в зимний период; - отчистку и ремонт снаряжения, оборудования, инвентаря; - работа во внештатных комиссиях различного уровня, в объединениях и координационных советах, общественных организациях и объединениях; - работа по организации массовых мероприятий, не входящих в должностные обязанности; - работа с общественными организациями; - привлечение спонсорских средств/инвесторов. 	Единовремен но, по факту выполненных работ	Максимальными размерам и не ограничиваются».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 485533304729193266044243163523256844335510391451

Владелец Жаров Роман Олегович

Действителен с 24.06.2022 по 24.06.2023